



Crna Gora
OPŠTINA BAR

Sekretarijat za imovinu, zastupanje i investicije

Broj: 04-460/19-*2842*
Bar, 06.12.2019. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) , i člana 12 Pravilnika o sprovođenju postupaka nabavke male vrijednosti br. 01-3936/2 od 11.12.2018. godine, Opština Bar dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Opština Bar	Lice/a za davanje informacija: Marija Marković
Adresa: Bulevar Revolucije 1	Poštanski broj: 85000
Sjedište: Bar	PIB: 02015099
Telefon: +382 (0)30 301 471	Faks: +382 (0)30 301 467
E-mail adresa: emina.hot@bar.me	Internet stranica: www.bar.me

II Predmet nabavke:

usluge

III Opis predmeta nabavke:

Izrada Idejnog rješenja privremenog objekta „Reciklažno dvorište“.

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om

3.000,00 €;

PROJEKTNI ZADATAK
za izradu Idejnog rješenja privremenog objekta
„RECIKLAŽNO DVORIŠTE“
lokacija: dvorište stare škole „Meksiko“
(dio katastarske parcele 6404 KO Novi Bar)
na teritoriji Opštine Bar

PREDMET RADA

- Izrada idejnog rješenja koje sadrži i :
 - Projekat uređenja terena,
 - Specifikaciju potrebne komunalne opreme za uređenje reciklažnog dvorišta,
 - Predmjer i predračun radova za uređenje terena i nabavku opreme.

1. Uvod

Zakonom o upravljanju otpadom („Sl. list RCG“, br. 64/11) uređuju se vrste i klasifikacije otpada, planiranje upravljanja otpadom, obezbjeđenje uslova za postupanje sa otpadom, prava, obaveze i odgovornosti pravnih i fizičkih lica u upravljanju otpadom, uslovi i postupak izdavanja dozvola, nadzor i druga pitanja.

Pravilnikom o bližim uslovima za postavljanje odnosno građenje privremenih objekata, uređaja i opreme ("Sl. list Crne Gore" , br. 43/18, 76/18) definisano je sledeće: „Reciklažno dvorište je ograđeni otvoreni prostor u funkciji privremenog objekta namjenjen za sakupljanje i privremeno skladištenje po vrstama, odnosno frakcijama komunalnog otpada koje se odvojeno sakupljaju. Reciklažno dvorište organizuje se na način kojim se onemogućava, odnosno sprječava rasipanje i razlijevanje otpada.

U okviru reciklažnog dvorišta može se postaviti montažno demontažna prijemna kućica sa sanitarnim blokom i kancelarijom, površine do 30 m².“

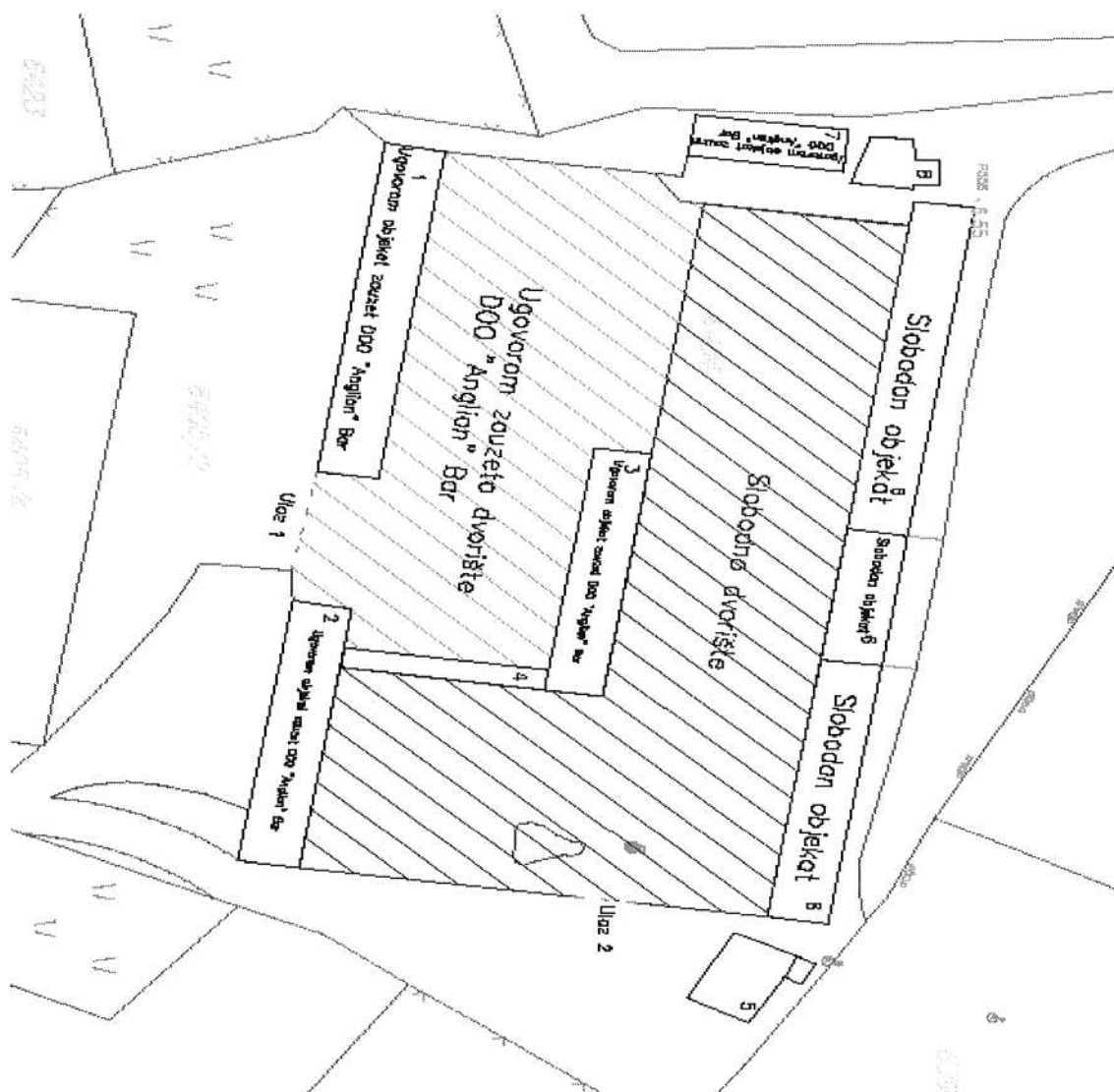
Prema Zakonu o upravljanju otpadom nadležni organ lokalne samouprave dužan je da, između ostalog, u Lokalnom planu upravljanja otpadom definiše i djelatnosti koje se odvijaju u okviru reciklažnih dvorišta u cilju privremenog skladištenja otpada. Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto za izdvojeno odlaganje raznih vrsta opasnog i neopasnog otpada koji nastaje u domaćinstvima. U reciklažnim dvorištima ne vrši se nikakva dodatna prerada otpada, već je jedina funkcija sakupljanje. Reciklažno dvorište namjenjeno je isključivo građanima i ne primaju otpad iz industrijskih i zanatskih radionica. U reciklažnim dvorištima razvrstava se i privremeno skladište posebne vrste otpada koje se mogu ponovno upotrijebiti u proizvodnim procesima.

U tom smislu, Planom upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u opštini Bar za period 2016 - 2020. godina, predviđeno je da se na području opštine Bar uredi reciklažno dvorište.

2. Lokacija za izgradnju i postavljanje reciklažnog dvorišta

Programom privremenih objekata na području opštine Bar („Sl.list CG“, br. 13/19) shodno izvršenim analizama sa terena definisano je da se reciklažno dvorište organizuje u okviru kompleksa stare škole „Meksiko“, na dijelu kat. parcele 6404 KO Novi Bar. Sekretarijat za uređenje prostora je izdao urbanističke uslove za izradu tehničke dokumentacije br. 07-352/19-843 od 21.08.2019. godine za postavljanje privremenog objekta-reciklažno dvorište-lokacija označena br. 30,6 u Opštini Bar predviđena Programom, površine 2.735 m².

Između Opštine Bar i “Anglian” d.o.o Bar, ugovorom su obuhvaćeni objekti 1, 2, 3 i 7 i dvorište koje se nalazi između objekata, dok objekat br. 6 površine 658 m² i dvorište ispred objekta površine 2.700 m² potrebno je isplanirati u cilju uređenja predmetne lokacije u moderno reciklažno dvorište.



3. Cilj izrade tehničke dokumentacije

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada su veoma specifične djelatnosti, koje zavise od mnogo faktora na koje se nailazi prilikom obavljanja ovih djelatnosti.

Formiranje reciklažnih dvorišta treba posmatrati kao polaznu tačku savremenog upravljanja otpadom a u cilju predselekcije otpada na mjestu nastanka. Reciklažno dvorište namjenjeno je isključivo građanima i ne prima otpad iz industrijskih i zanatskih radionica. U reciklažnim dvorištima razvrstava se i privremeno skladište posebne vrste otpada koje se mogu ponovno upotrijebiti u proizvodnim procesima. Benefiti koje opština i njeni građani dobijaju, su sljedeći: građani mogu tokom cijele godine, svakim radnim danom, besplatno i na način bezbjedan po životnu sredinu odložiti razne vrste neopasnog i opasnog otpada, povećavaju se prikupljene količine otpada po reciklažnim dvorištima i time smanjuje prosječna cijena sakupljanja, izbjegava se razbacivanje kabastog otpada po javnim površinama i oko kontejnera, ostvarenje prihoda od prodaje sekundarnih sirovina, promocija Bara kao ekološko-turističke destinacije, omogućava se ravnomjernije i efikasnije sortiranje i priprema za dalju preradu, podizanje ekološke svijesti o otpadu edukacijom korisnika i pozitivnijim odnosom prema očuvanju životne sredine, produžava vijek korišćenja deponije i zadovoljavaju zahtjevi i standardi EU u ovoj oblasti, utiče se na smanjenje pojave nelegalnih odlagališta i dr.

4. Sadržaj i opis projekta sa specifičnim zahtjevima

Reciklažno dvorište predstavlja posebno nadgledani prostor i mjesto specijalno opremljeno za odvojeno prikupljanje materijala koji se ponovo mogu koristiti.

Idejno rješenje uraditi u skladu sa članom 76 Zakona planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 64/17, 44/18, 63/18 i 11/19) i urbanističkim uslovima za izradu tehničke dokumentacije izdatim od strane Sekretarijata za uređenje prostora pod brojem 07-352/19-843 od 21.08.2019. godine za postavljanje privremenog objekta - reciklažno dvorište - lokacija označena br. 30,6 u Opštini Bar predviđena Programom, površine 2.735 m², vodeći računa o postojećim objektima na samoj lokaciji. Ulazno-izlaznu kapiju predvidjeti kao kliznu opremljenu sa automatskim pokretanjem.

Pristup ovom objektu definisati na način da se uredi pristup sa saobraćajnice, propisane širine. Unutar lokacije dati saobraćajno rješenje za jednosmjerno kretanje vozila sa proširenjem za pristup vozila posudama za odlaganje otpada.

U unutrašnjosti prostora reciklažnog dvorišta planirati prostor za postavljanje posuda za one vrste otpada za koje u ovom momentu na teritoriji opštine Bar postoji odlagalište, a takodje postaviti i one tipove posuda i spremišta za koje trenutno nijesu definisana odlagališta (opasni otpad, e-otpada...), a predstavljaju opasni otpad koji se produkuje u domaćinstvima. Prostor za smještaj posuda dimenzionisan je zavisno od vrste i tipa posude. Za smještaj mehaničke vage projektovati prostor sa nadstrešicom.

U okviru projekta uređenja lokacije predvidjeti u blizini ulazne kapije, u unutrašnjosti dvorišta, postavljanje dva saobraćajna znaka koji pokazuju smjer kretanja vozila sa označavanjem unutrašnjeg toka saobraćaja. Voditi računa o obezbjeđenju prilaza za lica sa posebnim potrebama, u skladu sa zakonom.

Takođe, navedenim projektom predvidjeti obilježavanje same lokacije na način da se sa spoljne strane ograde, neposredno do ulazne kapije, postavi pano sa obavještenjem i to na način da se u gornjem dijelu panoa postavi vidno istaknuta oznaka *reciklažno dvorište* sa radnim vremenom kao i nazivom subjekta u čijoj je nadležnosti održavanje ovog objekta. Donji dio panoa planirati tako da se vidno naglase sve vrste otpada koje se mogu odlagati u reciklažnom dvorištu, sa upozorenjem da nije dopušteno odlaganje nerazvrstanog otpada.

Projektom uređenja terena potrebno je osmisliti rješenje kojim će se omogućiti optimalni uslovi za korisnike objekta i pri tome voditi računa o funkcionalnosti, higijeni, estetsici i zaštiti.

Ozelenjavanje vršiti mediteranskim biljem.

Projektom predvidjeti stavljanje objekta u funkciju kroz priključenje na infrastrukturu (elektro instalacije, instalacije vodovoda i kanalizacije i tk instalacije) kao i postavljanje adekvatne rasvjete kako u unutrašnjosti tako i na prilaznom putu ovog objekta. Takođe, projektom predvidjeti Elaborat protivpožarne zaštite na način da ovaj prostor bude obezbijeden – zaštićen od eventualnog požara na adekvatan način kako to reguliše sistem protivpožarne zaštite.

Idejnim rješenjem samog dvorišta predvidjeti neposredno na ulazu u dvorište montažno demontažni objekat shodno urbanističkim uslovima sa svim potrebnim infrastrukturnim sadržajima, u kojim bi se odvijao i organizovao rad zaposlenih.

U okviru dvorišta planirati postavljanje posuda, na nepropusnoj podlozi, odgovarajućih tipova za odlaganje otpada po vrstama, koji treba da budu savremeni, kvalitetni i laki za održavanje. Kontejnere treba planirati da se po mogućstvu postavljaju paralelno sa natpisom za koju vrstu otpada su predodređeni. Skladištenje otpadnih motornih i jestivih ulja bilo bi u posebno natkrivenom i kontrolisanom prostoru u posebnim posudama određenim za njihov smještaj, jer je riječ o tečnom opasnom otpadu.

Predlog tipa, broja i zapremine posuda koje je potrebno postaviti u reciklažnom dvorištu:

1. jedan kontejner za kartonsku ambalažu, pres kontejner, zapremine 7 - 10m³
2. jedan kontejner za ambalažno staklo, zapremine 3-5m³
3. jedan kontejner za PET ambalažu, zapremine 3- 5m³
4. jedan kontejner za papir, zapremine 3-5m³
5. jedan kontejner za limenke, zapremine 3-5 m³
6. jedan kontejner za kabasti drveni otpad (namještaj, krupni drveni otpad isl), zapremine 7-10m³
7. jedan kontejner za gume, zapremine 7 - 10m³
8. jedan kontejner za metalni krupni otpad, zapremine 7 - 10m³
9. jedan kontejner za polietilenske folije i krupni plastični otpad, zapremine 7 - 10m³
10. jedan kontejner za bijelu tehniku (veš mašine, el. šporet, frižider...), zapremine 7 - 10m³,
11. jedan kontejner za stiropor, zapremine 5 m³
12. jedan kontejner za ulja, zapremine 1000 litara
13. jedan kontejner za akumulatore, zapremine 1000 litara
14. jedan kontejner za uljne filtere, zapremine 1000 litara
15. jedan kontejner za fluorescentne cijevi od 1000 kilograma
16. jedan kontejner za stare baterije
17. jedan kontejner za stare lijekove
18. jedno spremište za elektronski otpad (tv aparati, monitori...)
19. jedno spremište za opasni otpad (jestiva i motorna ulja, boje i lakovi...),
20. jedna mehanička vaga do 1500 kg za vaganje dopremljenih količina opasnog i neopasnog otpada.

U skladu sa članom 87 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 64/17, 44/18, 63/18 i 11/19) neophodno je pribaviti saglasnost na spoljni izgled privremenog objekta od strane Glavnog gradskog arhitekta.

Projektnu dokumentaciju uraditi shodno Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 64/17, 44/18, 63/18 i 11/19), Pravilniku o načinu izrade i sadržini tehničke dokumentacije za građenje objekta ("Službeni list Crne Gore", br. 44/18 i 43/19), urbanističkim uslovima za izradu tehničke dokumentacije izdatim od strane Sekretarijata za uređenje prostora pod brojem 07-352/19-843 od 21.08.2019. godine i projektom zadatku.

**SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNO-STAMBENE
POSLOVE I ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE**

VII Način i rok plaćanja

Način plaćanja: Virmanski,

Rok plaćanja: U roku od 30 dana od dana dostavljanja idejnog rješenja.

VIII Rok pružanja usluge:

Rok je 30 kalendarskih dana od dana uvođenja izvršioca u posao.

IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

<input checked="" type="checkbox"/> najniža ponuđena cijena	broj bodova	100
---	-------------	-----

X Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08.30 do 14,00 sati, zaključno sa danom 13.12.2019. godine do 10,30 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi Građanskog biroa, Opština Bar na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 13.12.2019. godine u 11,00 sati, Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, mala sala.

XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

3 dana od dana javnog otvaranja ponuda

XII Druge informacije

I USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa

Privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da posjeduje licencu za:

- obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenja objekta

II NEPOSTOJANJE SUKOBA INTERESA

U skladu sa članom 17 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dostavlja Izjavu o nepostojanju sukoba interesa sa naručiocem (ovlašćenim licem i službenikom za javne nabavke)

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA
IZABRANOM PONUĐAČU**

OPŠTINA BAR

Broj: 01-3748

Mjesto i datum: Bar, 05.12.2019. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) , kao ovlašćeno lice Opštine Bar, dajem

I z j a v u

da će Opština Bar, shodno Planu javnih nabavki Amandman III 01-3141 od 28.10.2019. godine i Ugovora o nabavci male vrijednosti za izradu Idejnog rješenja privremenog objekta „Reciklažno dvorište“, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

PREDSJEDNIK
Dušan Raičević

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA
INTERESA**

OPŠTINA BAR

Broj: 01-3748/1

Mjesto i datum: Bar, 05.12.2019. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke Amandman III 01-3141 od 28.10.2019. godine za izradu Idejnog rješenja privremenog objekta „Reciklažno dvorište“, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjednik:

Dušan Raičević

Rukovodilac Odjeljenja za javne nabavke:

Marija Marković

III UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDA

Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponudač radi učešća u postupku nabavke male vrijednosti sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom zahtjevom.

Ponudač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem.

Dokumenta koja sačinjava ponudač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj se navodi: ponuda, broj Zahtjeva za dostavljanje ponuda, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

Ponudač ne može, nakon dostavljanja ponude, da istu mijenja ili dopunjuje.

Ponuđena cijena se izražava u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om. U ponuđenu cijenu uračunavaju se troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om.

Ponuđena cijena piše se brojkama.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke male vrijednosti

Ispunjenost uslova utvrđenih ovim Zahtjevom za dostavljanje ponuda, ponuđač može da dokazuje dokazima dostavljenim od strane nadležnih organa ili može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ukoliko ponuđač dostavi izjavu o ispunjenosti traženih uslova, dužan je da u momentu zaključenja ugovora dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ovlašćenje za zastupanje i učestvovanje u postupku javnog otvaranja ponuda se predaje Službeniku za javne nabavke neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

IV OKONČANJE POSTUPKA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

Sa izabranim ponuđačem će se zaključiti ugovor.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju postupaka nabavki male vrijednosti br. 01-3936/2 od 11.12.2018. godine, na Obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba.

Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Sekretarijat za imovinu, zastupanje i investicije

Sekretarijat za komunalno stambene
poslove i zaštitu životne sredine
Sekretar

Rukovodilac Odjeljenja za javne nabavke

Marija Marković



Vesko Gvozdеноvic

